

Принято 13

1

Утвержден общим собранием членов

товарищества «Орлово поле»

20260200117902

Протокол № _____ от « 02 » 04 2026 г.



Председатель ТСН «Орлово поле»

Раков Е.Г.

**ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
о проверке финансово-хозяйственной
деятельности (о выполнении сметы
доходов и расходов)
ТСН «Орлово поле» за 2024 год**

ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

о проверке финансово-хозяйственной деятельности

ТСН «Орлово поле» за 2024 год

Ревизионная комиссия Товарищества собственников недвижимости «Орлово поле» (далее — ТСН), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСН, провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСН за период с 1 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г. (далее — Отчетный период), с целью объективной независимой проверки и оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСН за 2024 г. и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена: Председателем ревизионной комиссии Поступаевой Еленой Евгеньевной. Члены комиссии Копыловы Александр Васильевич и Воронцова Наталья Александровна в отчете участия не принимали в виду их переезда в другой город. Но на основании положения о ревизионной комиссии ревизию может проводить и 1 человек.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период с «01» июня 2025 г. по «15» июля 2025 г. по месту проживания ревизора.

Используемые материалы.

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- документы кадрового учета, приказы, штатное расписание;
- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ; товарные накладные; кассовая книга; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСН; расчетные ведомости и платежные ведомости;
- прочие необходимые документы.

Общие сведения.

Полное наименование ТСН - Товарищество собственников недвижимости «Орлово поле»

Местонахождение ТСН – Россия, г. Хабаровск ул. Тургенева 49.

Высшим органом управления ТСН является общее собрание собственников ТСН.

Общее руководство деятельностью ТСН осуществляет Правление, по вопросам, не входящим в компетенцию общего собрания членов ТСН.

Руководством текущей деятельности ТСН осуществляется Председателем правления и Правлением ТСН.

Ответственность за финансово-хозяйскую деятельность ТСН за проверенный период является:

Правление в лице Председателя правления Ракова Евгения Григорьевича

Главный бухгалтер Кравченко Наталья Александровна

Управляющий ТСН «Орлово поле» Маруцкий Александр Александрович

Методика ревизии.

Ревизия проведена в пределах, имеющихся у ревизоров познаний в области инженерии, экономики, финансов и юриспруденции. Для обоснования своих выводов проверяющими в процессе ревизии был проведен комплекс процедур по сбору, изучению, оценке информации, содержащейся в предоставленных проверяющим материалах. Указанные процедуры проводились с использованием следующих методов получения доказательств: опроса, нормативной проверки, документального контроля, прослеживания, сопоставления, пересчета и аналитических процедур. Формирование выводов осуществлялось проверяющими по их внутреннему убеждению, основанному на независимом всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании полученной в процессе ревизии доказательной информации и их профессиональном мнении.

Поскольку не все пользователи настоящего отчета имеют специальное образование, для лучшего его понимания дальнейший текст отчета написан без присущей подобным отчетам степени употребления специальной бухгалтерской, юридической и технической терминологии, что не влияет на суть сделанных проверяющими выводов.

Условия проведения ревизии.

При проведении ревизии документы были предоставлены полностью, в имеющемся объеме. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСН «Орлово поле».

Цели и задачи проверки.

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соответствует ли действительности отраженный в бухгалтерской отчетности приход денежных средств в кассу (наличными) и на расчетный счет ТСН за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 года.
2. С какими организациями ТСН работало за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 года на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили жителям и собственникам ТСН услуги, связанные с содержанием жилых и нежилых помещений, за период 01.01.2024 по 31.12.2024 года.
3. Проверка обоснованности тарифов, выставляемых ТСН "Орлово поле" для оплаты коммунальных услуг, связанных с содержанием квартир и нежилых помещений, за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 года.
4. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСН «Орлово поле» на соответствие законодательству РФ.
5. Проверка целевого расходования денежных средств собственников и жителей ТСН «Орлово поле».

Объекты ревизии:

1. Деятельность Правления ТСН.
2. Ведение бухгалтерского учета.
3. Ведение кадрового учета.
4. Хозяйственное управление.
5. Ведение финансово-хозяйственной деятельности.
6. Анализ годового отчета

Заключение ревизионной комиссии:

1. Документы предоставлены в полном объеме.
2. Документы оформлены должным образом и хранятся в надлежащем виде.
3. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде.

Проверкой установлено:

Ведение бухгалтерского учета

ТСН ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения (доходы – расходы 15%)

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Для ведения бухгалтерского и налогового учета в электронном виде, а также начислений собственникам ТСН используется специализированное программное обеспечение: 1С: Предприятие 8.3 (8.3.27.1508).

Ведение бухгалтерского учета подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

Заключение ревизионной комиссии:

По сравнению с 2023 годом существенных изменений по ведению бухгалтерского учета не выявлено.

№ п/п	Виды расходов	Стоимость за месяц план 2025	ФАКТ оплаты 2023	Амортизные отходы 2023	План за 12 месяцев 2025 года	Разница	
Таблица на сводном уровне							
1. Расходы по управлению МКД							
	Зарплата согласно штатного расписания (налоги по заработной плате); Управляющий, Бухгалтер, Председатель.	223404,00	2139607,88		2680848,00	541240,12	
	Юридические услуги	20 000,00	240 000,00		240000,00	0,00	
	Консультационные услуги по ГИС ЖКХ, информационные услуги в сфере ЖКХ (подписка на журналы, повышение уровня знаний для сотрудников ТСН); услуги системного администрирования (программист 1-С).	2 100,00	83 012,00		25200,00	-57812,00	
	Комиссия банка от получения платежей физ.	10 000,00	123 431,04		120000,00	-3431,04	
	Банковские услуги, ведение счета и т.д.	6 000,00	24 600,00		72000,00	47400,00	
						0,00	
	Услуги связи и интернет (Виртуальная АДС)	2 200,00	29 115,80		26400,00	-2715,80	
	Канцелярские услуги, товары	1 050,00	16 909,50	315,00	12600,00	-4624,50	
	Почтовые услуги, оплата государственной пошлины.	1 000,00	4 000,00	1 068,86	12000,00	6931,14	
	Услуги расчетно-кассового центра по регистрации граждан	1 950,00	19 368,85		23400,00	4031,15	
	Заправка, оплата картриджей для принтера	500,00		5 701,24	6000,00	298,76	
	Подписка на работоспособность сайта	500,00	4 800,00		6000,00	1200,00	
	Предоставление бухгалтерских услуг (Лифчики)		399 125,00		0,00	-399125,00	
	Налоги по УСН	900,00	6 025,00		10800,00	4775,00	
	Итого по разделу 1	269 604,00			3235248,00	138167,83	
2. Расходы на техническое содержание							
	Комплексная предоставленная услуга по обеспечению комплексных сетей дня и техника уборки придомовой территории. Предоставление услуг электроснабжения 1. Функционирование инженерных систем объекта пять дней в неделю - системы инженерии - системы дымоудаления и герметичного водоотведения 2. Находясь инженерного оборудования, работы по устранению аварийного состояния инженерного оборудования, планово-предупредительные работы инженерных сетей по мере необходимости 3. Проведение технических замеров и обмеров (объемно-высотный) по мере необходимости; установка автоматизированных измерительных в системах водоотведения и канализации; - установка измерительных приборов в системах централизованного инженерии и герметичного водоотведения (регулятор уровня, датчик давления, датчик расхода) - установка прочих приборов измерения параметров инженерии (услуги инженерии (не менее) 10 пунктов в неделю 1. обслуживание инженерных инженерных сетей, в том числе замена герметизирующих элементов в системах водоснабжения, канализации, системы водоотведения, очистки от пыли и ремонта инженерного оборудования шахты для канализационных и канализации 2. Сеть наружного водоснабжения подстанции водоснабжения 3. Устранение неисправностей инженерии инженерии установка по мере необходимости 4. Смена датчика температуры и влажности воздуха и датчика температуры 5. Обслуживание и ремонт инженерии в подвале, а также в местах общего пользования по мере необходимости. Услуги по содержанию в чистоте территории МКД (санитария). Поддержание чистоты территории и помещений при отсутствии инженерии в любой период со средней силой два раза в неделю; в летний период с уборкой мусора пять раз в неделю 2. Уборка мусора с газона, участка урн пять раз в неделю 3. Уборка мусора на инженерии помещений не менее 4 раз в неделю 4. Смена прокладок, уборка помещений перед подъемом (пять дней в неделю 5. Стрижка (лимо) деревьев, 6. Стрижка и вывоз отходов листвы, веток с газона в любой период два раза в неделю 7. Поддержание снега при оттаивании с территории, лопание снега, услуги инженерии дежурства АДС (субсидия) при наличии от собственности, организации работы доступа на территории МКД).	227 900,00	2 833 786,00		2734800,00	0,00	
	Резервный фонд (Фонд непредвиденных расходов)	5 000,00	115 643,00	3 099,00	60000,00	-55643,00	
	Средства на лифты	186,70	1 320,00		2000,40	680,40	
	Закупка и установка маркированных знаков, информационных табличек, информационных маркеров и т.д.	500,00	15 551,00	4 237,00	6000,00	-9551,00	
	Обслуживание лифтового оборудования	9 000,00	128 160,00		108000,00	-20160,00	
						0,00	
	Материалы для содержания МКД (канализация, расчистка территории, ремонтные материалы, вывоз мусора, расходники и т.д.)	2 500,00	3 888,40	7 490,01	30000,00	26111,60	
	Обслуживание СДПУ Т.Л.1. Обслуживание СДПУ Водопровода №1. (Малая часть)	3 780,00	41 190,00		45360,00	4170,00	
	Обслуживание СДПУ Т.Л.2. Обслуживание СДПУ Водопровода №2. (Кан. Материал)	3 780,00	41 190,00		45360,00	4170,00	
	Обслуживание Т.Л.1 (Малая часть)	6 750,00	84 000,00		81000,00	-3000,00	
	Обслуживание Т.Л.2 (Материалы)	6 750,00	84 000,00		81000,00	-3000,00	
	Обслуживание систем автоматической пожарной сигнализации (Малая часть)	7 000,00	84 000,00		84000,00	0,00	
	Программное обеспечение продукта 1С, программа для ТСН.	4 500,00	63 864,00		54000,00	-9864,00	
	Обучение сотрудников ТСН (ответственный за электроснабжение, ответственный за лифтовое оборудование, Помощный тех. Минимум и т.д.) предоставление специализированному управлению.	1 250,00			15000,00	15000,00	
	Эксплуатация лифтов	900,00	12 000,00		10800,00	-1200,00	
	Обслуживание шахты и видоизменения	3 600,00	43 200,00		43200,00	0,00	
	Обслуживание системы контроля доступа (Датчик, датчик, замок)	2 400,00	28 800,00		28800,00	0,00	
	Обслуживание видеонаблюдения и систем видеонаблюдения с термовидеокамерами	7 000,00	14 100,00		84000,00	69900,00	
	Антивирусная программа для оборудования ТСН	200,00			2400,00	2400,00	
	Содержание организации, оборудования ТСН (видеокабелепровод, телефон, принтер, дисковод, видеонаблюдение, ПК и т.д.)	1 500,00	4 943,00		18000,00	13057,00	
	Итого по разделу 2	276 946,70			3323360,40	33071,00	
3. Санитарная уборка, благоустройство территории							
	Хозяйственно бытовые расходы (укулетная бумага, перчатки X/Б, мешки для уборки мусора, антибактериальные средства и т.д.)	2 500,00	20 398,88	2 841,71	30000,00	9601,12	
	Санитарное экологическое обслуживание (дезинфекция, дезинсекция и т.п.)	1 000,00	8 400,00		12000,00	3600,00	
	Предоставление услуг разнорабочего по приведению территории в надлежащее состояние (уборка и вывоз строительного мусора, подготавливающие работы по ремонту инженерного оборудования и помещений территории) договор с ИП или с самозанятым.	22 400,00	51 122,00		268800,00	217678,00	
	Предоставление услуг по уборке МКД 1. Ежедневная уборка местными площадями выше 2-го этажа - 3 раз в неделю 2. Ежедневная уборка стен, дверей, порогов, окон и подоконников, подоконников на лестничных площадках, лифтов и чердачных лестниц, шахты для электротехнического и электротехнического оборудования 3. Обработка окон, подоконников, межкомнатных дверей, плинтусов 4. Обработка стен два раза в год 5. Обработка пола с помощью электроприбора 6. Мытье окон. Ежедневная уборка один раз в год 7. Ежедневная уборка в туалетах и зонах повышенной загрязненности в рабочие дни зрелищных и праздничных дней.	27 250,00	327 000,00		327000,00	0,00	
	Минимизация работ по уходу за озелененной территорией МКД (санитарная обрезка деревьев и кустов, посадка новых растений, обработка снега, расчистка снега, полив, лето, лето).	15 000,00	188 265,00	6 014,75	180000,00	-8265,00	
	Уборка, вынос снега, расчистка территории для уборки снега (резиновые, пластиковые, бензиновые).	6 000,00	374 700,00	7 254,50	72000,00	-302700,00	
	Содержание зимней уборки площадок для мусора	1 200,00			14400,00	14400,00	
	Итого по разделу 3	52 950,00			635400,00	-65685,88	
	Без учета остатков за прошлый 2024 год (резервный фонд)					49909,95	
	С учетом остатков за прошлый 2024 год (резервный фонд)					357199,43	

Согласно анализу сметы за 2025 год. По некоторым позициям есть небольшая экономия, но и есть позиции, по которым, есть отрицательные показатели в 2025 году ТСН понес серьезные затраты по уборке снега, которые превышали запланированные затраты.

Резервный фонд

Со статьи расходов резервного фонда были произведены оплаты следующего характера:

1. Покупка комплектующих для ПК в Администрацию ТСН (Авансовый отчет). 3099 рублей. ООО "ДНС РИТЕЙЛ"
 2. Покупка комплектующих для ПК в Администрацию ТСН. 31893 рублей. ООО "ДНС РИТЕЙЛ"
 3. Фигуры из пенопласта (новогоднее украшения). 13500 рублей. ООО «Фасадпанели 27»
 4. Фигуры из пенопласта (новогоднее украшения). 13700 рублей. ИП Винник
 5. Установка кондиционера в помещение диспетчерской 53050 ООО «Компания марсель»
 6. Настройка и сборка ПК в Администрацию ТСН 3500 ИП Лихоносов
- Итого всего затрат: 118742 рублей.

Таким образом сумма резервного фонда на конец 2025 года с учетом остатков 2024 года должна 357199,43 рубля. Но в связи с большим объемом работ по парковкам остаток денежных средств по таким статьям расхода как «Обслуживание Ворот, шлагбаума и калиток, установленных в гаражном комплексе» в размере 69900 руб.(2025г) и «Предоставление услуг разнорабочего либо договор с ИП по приведению парковок в надлежащее состояние» в размере 146708,37 руб.(2024г) и 217678 руб.(2025г) целесообразно перенаправить на работы которые относятся конкретно для парковок. После того, как данные средства будут перенаправлены на работы по приведению парковок в надлежащее состояние резервный фонд будет составлять 69621,43 рублей.

Целевые взносы

В 2025 году были произведены начисления по целевому взносу на проведения работ на парковках. Перечень выполненных работ предоставлен в отчете правления за 2025год. В 2025 году на работы, согласно предоставленным данным, было израсходовано 2459288,23рубля. Подробный отчет по целевым расходам предоставлен в отчете правления.

Анализ доходов ТСН за 2025 год

Оплата коммунальных услуг.

Оплата взносов ТСН и коммунальных услуг производится на основании квитанций. Размер технического обслуживания установлен решением собрания ТСН. Расходование собранных средств производится исключительно в соответствии с деятельностью ТСН.

Тарифы:

На основании постановлений Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края стоимость оплаты коммунальных услуг на 2025г.

Начисление жильцам производится в соответствии с действующими тарифами, указанными ниже.

Анализ доходов ТСН за 2024 год

Оплата коммунальных услуг.

Оплата взносов ТСН и коммунальных услуг производится на основании квитанций. Размер технического обслуживания установлен решением собрания ТСН. Расходование собранных средств производится исключительно в соответствии с деятельностью ТСН.

Тарифы:

На основании постановлений Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края стоимость оплаты коммунальных услуг на 2024г.

Начисление жильцам производится в соответствии с действующими тарифами, указанными ниже.

По отоплению начисления производились только в отопительный период, за потребленные Гкал, пропорционально размеру общей площади жилых и нежилых помещений.

Согласно Постановлениями Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 29.11.2023 № 39/39, от 19.12.2023 № 44/9, от 19.12.2023 № 44/6, от 20.12.2023 № 109, от 22.11.2023 № 38/1 (в ред. от 28.12.2023) стоимость тарифов составляет:

1. Электроэнергия:

Население, проживающее в городах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками: 4,22 руб./кВт*ч

2. Холодная вода 54,89 руб./куб.м

3. Водоотведение 44,93 руб./куб.м

4. Отопление 2 631,64 руб./Гкал

5. ГВС

-Тариф на коммунальный ресурс «компонент на тепловую энергию» 2 631,64 руб. /Гкал;

-Тариф на коммунальный ресурс «компонент на тепловой носитель» 54,89 руб./куб.м;

- Величина расхода тепловой энергии на подогрев 1 куб.м воды 0,0526 Гкал/куб.м

6. Тариф рег.оператора по обращению с ТКО 656,63 руб. за 1 куб.м.

(норма потребления на 1 кв.м. 0,0083, стоимость на 1 кв.м. 0,0083*656,63=5,45руб.)

Начислено и выставлено счетов	Начислено	Оплачено
Коммунальные услуги МКД	5 392 372,36	5 286 649,22
Текущий ремонт МКД	1 109 336,31	1 262 013,51
Техническое обслуживание МКД	6 903 484,71	6 142 141,22
Целевой взнос	1 081 142,08	795 219,21
Возмещение затрат по обслуживанию за иные помещения (БЦ)	465 600,00	465 600,00
Возмещение затрат по уборке снега (БЦ)	75 038,99	41 215,09

Возмещение затрат за коммунальные услуги за иные помещения (БЦ)	1 770 166,85	1 737 812,51
Возмещение затрат за коммунальные услуги Редком	3 865,60	3 810,23
Аренда за размещение оборудования Редком	8 400,00	5 600,00
Аренда части нежилого помещения, с-но договора аренды б/н от 01.01.2019	25 872,00	25 872,00
ВСЕГО:	16 835 278,90	15 765 932,99
Капитальный ремонт	1 010 515,61	179 042,35

Дебиторская задолженность жильцов по коммунальным услугам, текущему ремонту, целевому взносу и капитальному ремонту на 30.12.2024г. составила 1 788 332,55 руб., а на конец 2023 года дебиторская задолженность по коммунальным услугам, текущему ремонту, целевому взносу составляла 518 702,07 руб. За отчетный период **задолженность выросла на 1 269 630,48 руб.**

Должники по ЖКУ и КР на конец 2024 года:

Номер квартиры	Сумма задолженности, руб.
17	176 610,06
29	364 155,73
44	86 480,21
Дальневосточный Банк	352 692,14

Текущий ремонт

На работы текущего ремонта в 2024 году поступило 1 262 013,51 рублей, было израсходовано 976 328,39 рублей (с учетом авансовых отчетов 16 283,33). Более подробный отчет о затратах по текущему ремонту можно ознакомиться в отчете правления за 2024год.

Расходы

По результатам проверки установлено, что кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками услуг составила: 1 197 198,01 – платежи, выставленные на оплату коммунальных услуг и техобслуживанию за декабрь 2024 года в январе 2025 года. По сравнению с итогами 2023 года, **кредиторская задолженность увеличилась на 244 852,37 руб.**, в связи с увеличением тарифов на коммунальные услуги и задолженностью собственников жилья. К концу 2025 года всё нормализуется. Некоторые крупные задолженности приведены ниже:

1. ДГК (тепловая энергия) 662 538,81 рублей.
2. ДЭК (электрическая энергия) 285 001,92 рублей.
3. Водоканал (водоснабжение и водоотведение) 83 439,04 рублей.

Комиссией проведена проверка движения денежных средств за период с 01.01.24 г. по 31.12.24 г. Проверка производилась на основе первичных документов банковских

выписок. Денежные средства на банковском счету ТСН «Орлово поле» составляли на 31.12.24 г. (приложение №2)

Приложение №2 ТСН "ОРЛОВО ПОЛЕ"

ТСН "ОРЛОВО ПОЛЕ"

Анализ счета 51 за 2024 г.

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
Банковские счета			
40703810670000000114, ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	Начальное сальдо	1 155 871,96	
	55		3 724,03
	60	273 414,95	13 301 447,44
	62	6 334 532,44	
	68		741 274,40
	69		8 591,62
	70		1 559 129,61
	71		68 844,92
	76	9 293,55	6 000,00
	86	9 653 564,71	
	91		58 625,18
	Оборот	16 270 805,65	15 747 637,20
	Конечное сальдо	1 679 040,41	
	Оборот	16 270 805,65	15 747 637,20
	Конечное сальдо	1 679 040,41	

Анализ отчета

1. В отчете Ревизионной комиссии рассмотрены вопросы финансово-хозяйственной деятельности ТСН «Орлово поле».

2. Представленные в отчете материалы сведены в доступные для понимания таблицы, которые раскрывают всю хозяйственную и финансовую деятельность Правления ТСЖ, направленную на выполнение уставных целей ТСН.

3. В предыдущих разделах настоящего отчета ревизионной комиссии всесторонне проанализирована финансово-хозяйственная деятельность ТСН за отчетный период, используя материалы бухгалтерского учета. Расхождений в данных на бумажных и электронных носителях не обнаружено. Отчет полностью достоверный.

Итоговые выводы Ревизионной комиссии.

1. Ревизия планировалась и проводилась таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что финансово-хозяйственная деятельность ТСН

осуществляется в рамках решений Общего собрания членов ТСН и Правления, и не противоречит законодательству Российской Федерации.

2. Начисления коммунальных платежей осуществлялось строго по установленным тарифам.

3. Произведенные расходы соответствуют уставной деятельности.

4. Ревизионная комиссия считает, что представленный отчет исполнения сметы доходов и расходов, составленный на основе данных бухгалтерского учета ТСН, достоверно отражает во всех существенных аспектах результаты деятельности ТСН в 2024 г. и его финансовое положение на 31 декабря 2024 г.

5. Бухгалтерский и налоговый учет в товариществе ведется в соответствии с законами и нормативными актами, действующими в настоящее время на территории РФ.

6. Комиссией проведена проверка учета материалов. Материалы покупаются по мере необходимости проведения работ, в основном приобретались канцтовары и материалы для хозяйственных нужд, а также для проведения плановых работ по обслуживанию МОП и текущего ремонта.

7. Работа ТСН по взысканию задолженности с должников (неплательщиков), признана удовлетворительной. Вместе с тем в случае необходимости ТСН рекомендуется применять более жесткие меры в отношении неплательщиков, предусмотренные жилищным законодательством РФ, с целью недопущения ущемления прав собственников, являющихся добросовестными плательщиками, в виде возможного отключения подачи ресурсов.

Ревизионная комиссия предлагает общему собранию собственников ТСН считать работу Правления ТСН в 2024 г. в части финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительной.

Настоящий отчет составлен в трёх подлинных экземплярах на 5 листах каждый, два из которых предназначен для передачи в Правление ТСН (для ознакомления членов ТСН и хранения в материалах Правления ТСН, а последний остается у одного из члена ревизионной комиссии).

Председатель ревизионной комиссии Поступаева Е.Е.(Кв.40)

«15» июль 2025г.