

Приложение №2

Утвержден общим собранием членов  
товарищества «Орлово поле»

Протокол № 1/025 от « 01 » 02 2025г.

Председатель ТСН «Орлово поле»

Раков Е.Г.



# ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ о проверке финансово-хозяйственной деятельности (о выполнении сметы доходов и расходов) ТСН «Орлово поле» за 2023 год

**ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ**  
**о проверке финансово-хозяйственной деятельности**  
**ТСН «Орлово поле» за 2023 год**

Ревизионная комиссия Товарищества собственников недвижимости «Орлово поле» (далее — ТСН), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСН, провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСН за период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (далее — Отчетный период), с целью объективной независимой проверки и оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСН за 2023 г. и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена: Председателем ревизионной комиссии Поступаевой Еленой Евгеньевной. Члены комиссии Копыловы Александр Васильевич и Воронцова Наталья Александровна в отчете участия не принимали в виду их переезда в другой город. Но на основании положения о ревизионной комиссии ревизию может проводить и 1 человек.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период «01» февраля 2023 г. по «13» июня 2023 г. по месту проживания ревизоров.

**Используемые материалы.**

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- документы кадрового учета, приказы, штатное расписание;
- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ; товарные накладные; кассовая книга; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСН; расчетные ведомости и платежные ведомости;
- прочие необходимые документы.

**Общие сведения.**

Полное наименование ТСН - Товарищество собственников недвижимости «Орлово поле»

Местонахождение ТСН – Россия, г. Хабаровск ул. Тургенева 49.

Высшим органом управления ТСН является общее собрание собственников ТСН.

Общее руководство деятельностью ТСН осуществляет Правление, по вопросам, не входящим в компетенцию общего собрания членов ТСН.

Руководством текущей деятельности ТСН осуществляется Председателем правления и Правлением ТСН.

Ответственность за финансово-хозяйскую деятельность ТСН за проверенный период является:

Председатель правления Раков Евгений Григорьевич

Главный бухгалтер Кравченко Наталья Александровна

Управляющий ТСН «Орлово поле» Маруцкий Александр Александрович

### **Методика ревизии.**

Ревизия проведена в пределах, имеющихся у ревизоров познаний в области инженерии, экономики, финансов и юриспруденции. Для обоснования своих выводов проверяющими в процессе ревизии был проведен комплекс процедур по сбору, изучению, оценке информации, содержащейся в предоставленных проверяющим материалах. Указанные процедуры проводились с использованием следующих методов получения доказательств: опроса, нормативной проверки, документального контроля, прослеживания, сопоставления, пересчета и аналитических процедур. Формирование выводов осуществлялось проверяющими по их внутреннему убеждению, основанному на независимом всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании полученной в процессе ревизии доказательной информации и их профессиональном мнении.

Поскольку не все пользователи настоящего отчета имеют специальное образование, для лучшего его понимания дальнейший текст отчета написан без присущей подобным отчетам степени употребления специальной бухгалтерской, юридической и технической терминологии, что не влияет на суть сделанных проверяющими выводов.

### **Условия проведения ревизии.**

При проведении ревизии документы были предоставлены полностью, в имеющемся объеме. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСН «Орлово поле».

### **Цели и задачи проверки.**

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соответствует ли действительности отраженный в бухгалтерской отчетности приход денежных средств в кассу (наличными) и на расчетный счет ТСН за период с 01.01.2023 по 31.12.2023 года.
2. С какими организациями ТСН работало за период с 01.01.2023 по 31.12.2023 года на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили жителям и собственникам ТСН услуги, связанные с содержанием жилых и нежилых помещений, за период 01.01.2023 по 31.12.2023 года.
3. Проверка обоснованности тарифов, выставляемых ТСН "Орлово поле" для оплаты коммунальных услуг, связанных с содержанием квартир и нежилых помещений, за период с 01.01.2023 по 31.12.2023 года.
4. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСН «Орлово поле» на соответствие законодательству РФ.
5. Проверка целевого расходования денежных средств собственников и жителей ТСН «Орлово поле».

#### **Объекты ревизии:**

1. Деятельность Правления ТСН.
2. Ведение бухгалтерского учета.
3. Ведение кадрового учета.
4. Хозяйственное управление.
5. Ведение финансово-хозяйственной деятельности.
6. Анализ годового отчета

#### **Заключение ревизионной комиссии:**

1. Документы предоставлены в полном объеме.
2. Документы оформлены должным образом и хранятся в надлежащем виде.
3. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде.

#### **Проверкой установлено:**

##### **Ведение бухгалтерского учета**

ТСН ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения (доходы – расходы 15%)

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Для ведения бухгалтерского и налогового учета в электронном виде, а также начислений собственникам ТСН используется специализированное программное обеспечение: 1С Предприятие 8.3, редакция 3.0 (3.0.75.11).

Ведение бухгалтерского учета подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

##### **Заключение ревизионной комиссии:**

По сравнению с 2022 годом существенных изменений по ведению бухгалтерского учета не выявлено.

##### **Ведение кадрового учета**

Проведена проверка ведения кадрового учета и сопутствующей документации.

##### **Заключение ревизионной комиссии:**

Кадровый учет ведется в соответствии с законодательством, нарушений не выявлено. По сравнению с 2022 годом существенных изменений по ведению кадрового учета не выявлено.

**Хозяйственное управление смета на техническое обслуживание на 2023 год. (отчет по смете за 2023 год представлен ниже) Приложение № 1 к данному отчету.**

Хозяйственное управление сметы на техническое обслуживание и тек. Ремонт на 2023 год. (отчет по смете за 2023 год представлен ниже) Приложение № 1 к  
 Данному отчету.

№ п/п	Виды расходов	Стоимость за месяц	План за 12 месяцев 2023 года.	Итого	Разница
<b>Тарифы на содержание</b>					
<b>Расходы по управлению МКД</b>					
1.					
	Зарплата согласно штатного расписания (налоги по заработной плате) с учетом внесения эконормы 181723,95 рубля за 2022 год	140433,61	1685203,29	1721776,62	-36573,33
	Юридические услуги	20 000,00	240000,00	240000,00	0,00
	Консультационные услуги по ГИС ЖКХ, консультационные услуги в сфере ЖКХ(подписка на журналы, повышение уровня знаний для сотрудников ТСН), услуги системного администрирования (программист 1-С).	2 100,00	25200,00	18000,00	7200,00
	Комиссия банка от получения платежей физ. Лиц в течение 1-го полугодия начиная с 01.01.2022г. по 30.06.2022г. после 1 полугодия комиссию оплачивает каждый собственник сам за себя)	8 500,00	102000,00	89135,61	12864,39
	Банковские услуги ,ведение счета и т.д.	6 000,00	72000,00	39523,76	32476,24
	Страхование гражданской ответственности ТСН	3 000,00	36000,00	0,00	36000,00
	Услуги связи и интернет (Виртуальная АДС)	2 200,00	26400,00	29305,80	-2905,80
	Накладные услуги, товары	1 050,00	12600,00	15438,91	-2838,91
	Почтовые услуги, оплата государственной пошлины.	1 000,00	12000,00	5930,88	6069,12
	Услуги расчетно кассового центра по регистрации граждан	1 500,00	18000,00	17528,15	471,85
	Заправка, покупка картриджа для принтера	500,00	6000,00	199,00	5801,00
	Подписка за работоспособность сайта	500,00	6000,00	10960,00	-4960,00
	Налоги по УСН	900,00	0,00	0,00	0,00
			10800,00	6461,00	4339,00
					57943,56
<b>Расходы на техническое содержание</b>					
2.	Комплексное предоставление услуг по обслуживанию инженерных сетей дома ,а также уборке придомовой территории .предоставление услуг слесарь-сантехника 1. Функционирование инженерных систем объекта: вать дней в неделю: - системы отопления - системы холодного и горячего водоснабжения 2. Наладка инженерного оборудования, работы по устранению аварийного состояния инженерного оборудования, планово-предупредительные ремонты внутридомовых сетей по мере необходимости 3. Проведение технических осмотров и обходов (обследования) по мере необходимости: - устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации; - устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (регулировка кранов, набивка сальников, мелкий ремонт; - устранение причин подтапливания подвальных помещений, услуги электрика ( не ниже) III группы допуска 1. обслуживание внутридомовых электрических сетей, в том числе замена перегоревших электроточек освещения и плавких вставок, автоматов защиты, участков электропроводов, очистка от пыли и ржавчины электрооборудования шкафов для электросчетчиков и щитовых 2. Сетей наружного освещения подъездов еженедельно 3. Устранение неисправностей электротехнических устройств по мере необходимости 4. Осмотр состоянияazeамителая и изоляции кабелей и проводов 5. Обслуживание и ремонт электропроводов в подъездах, а также в местах общего пользования по мере необходимости. Услуги по содержанию в чистоте территории МКД (дворини)1.Подметание тротуаров проездов и площадок при отсутствии осадков:- в зимний период со сранкой снега Пять раз в неделю; - в летний период с уборкой мусора Пять раз в неделю 2.Уборка мусора с газона, очистка урн вать раз в неделю 3.Уборка мусора на контейнерных площадках не менее 6 раз в неделю 4.Очистка приливов, уборка площадок перед подъездами Шесть дней в неделю 5.Стрижка (покос)газонов, 6.Срeбание и вывоз опавших листьев, веток с газонов в осенний период Два раза в неделю 7.Подметание снега при снегопадах с тротуаров, после снегопада .услуги оказания диспетчера АДС (круглосуточно) приема заявок от собственников, организация работы доступа на территорию МКД).	212 200,00	2546400,00	2546400,00	0,00

Государственный фонд (Фонд непредвиденных расходов)	5 500,00	66000,00	37685,00	28315,00
Строительство лифтов	166,70	2000,40	1320,00	680,40
Закупка и установка запрещающих знаков, информационных табличек, информационных карманов и т.д.	500,00	6000,00	0,00	6000,00
Обслуживание лифтового оборудования	9 000,00	108000,00	108000,00	0,00
			0,00	0,00
Материалы для содержания МОП (лампочки, распредел. коробки, сальники, резинные прокладки, выключатели, розетки и т.п.)	2 500,00	30000,00	22147,36	7852,64
Обслуживание ОДПУ Т.П.1. Обслуживание ОДПУ Водопровода №1. (Малая часть)	3 780,00	45360,00	41190,00	4170,00
Обслуживание ОДПУ Т.П.2. Обслуживание ОДПУ Водопровода №2. (Банк-Магазин)	3 780,00	45360,00	41190,00	4170,00
Обслуживание теплового пункта №1 и №2	13 500,00	162000,00	162000,00	0,00
Обслуживание системы автоматизации пожарной сигнализации	7 000,00	84000,00	84000,00	0,00
Программное обслуживание продукта 1С, программа для ТСЖ	4 100,00	49200,00	66816,00	-17616,00
Обучение сотрудников ТСЖ (Ответственный за электрохозяйство, Ответственный за лифтовое оборудование, Пожарный тех. Минимум и т.д.), предоставление специализированного управления.	1 250,00	15000,00	15000,00	0,00
Выполнение аттестации лифтов	900,00	10800,00	0,00	10800,00
Обслуживание шлагбаума и видеонаблюдения	3 600,00	43200,00	43200,00	0,00
Обслуживание системы контроля доступа (Домофон, домофон, ворота)	2 400,00	28800,00	28800,00	0,00
Антивирусная программа для оборудования ТСЖ	200,00	2400,00	1599,00	801,00
Содержание оргтехники, оборудования ТСЖ (Система ОПС, Видеонаблюдение, телефон, принтер, снегоуборщик, воздухоуловка, ПК и т.д.)	1 000,00	12000,00	22192,00	-10192,00
				34981,04

### Санитарная уборка жилого фонда, благоустройство территории

Хозяйственно бытовые расходы (туалетная бумага, перчатки X/5, мешки для убора мусора, антисептические средства и т.д.)	2 500,00	30000,00	11492,85	18507,15
Санитарное экологическое обслуживание (дератизация, дезинсекция и т.п.)	1 000,00	12000,00	6720,00	5280,00
Предоставление услуг по уборке МОП 1. Влажная уборка лестничных площадок выше 2-го этажа - 2 раза в неделю 2. Влажная протирка стен, дверей, перил, окон и подоконников, плафонов на лестничных клетках, решеток и чердачных лестниц, шкафов для электрооборудования и слаботоковых устройств ежегодно 3. Обметание окон, подоконников, отопительных приборов ежемесячно 4. Обметание стен два раза в год 5. Обметание пыли с плотного ежегодно 6. Мытье окон, боковых блоков один раз в год 7. Влажная уборка в тамбурах и холлах нежилых помещений в рабочие дни кроме выходных и праздничных дней.	22 400,00	268800,00	268800,00	0,00
Комплекс работ по уходу за озелененной территорией МКД (санитарная обрезка деревьев и кустов, посадка новых растений, обработка спец.растворами, весна, лето, осень).	12 000,00	144000,00	148485,20	-4485,20
Уборка, вывоз снега, расходные материалы для уборки снега (реагенты, песок, соль, бензин).	6 000,00	72000,00	148581,80	-76581,80
Содержание контейнерной площадки для мусора	900,00	10800,00	0,00	10800,00
				-46479,85

#### Доход ТСЖ

Аренда фасада МКД под рекламу, аренда общего имущества МКД	26666	319992,00	249403,84	
Возмещение затрат за техническое содержание иных нежилых помещений МКД.	38800,00	465600,00	465600	465600
Текущий ремонт общего имущества под управлением ТСЖ "Орлово поле"	79772,55	957270,54		текущий ремонт авансовые отчеты
Расходы коммунальных ресурсов, потребленных на общедомовые нужды в многоквартирном доме (СОМ) согласно утвержденным нормативам на ОСС и действующим тарифам на момент начисления				13845,49
ГВС на содерж. общ. имущ. МКД				
Отвод сточных вод на сод. общ. имущ. МКД (водопотребление)				
ХВС на содерж. общ. имущ. МКД	20392,19	244706,28	263335,41	-18629,13
Электроэнергия на содерж. общ. имущ. МКД				

Итого по смете за 2023 год на техническое обслуживание, (содержание) полнометражный остаток составляет

27815,62

Итого по текущему ремонту за 2023 год затречено совместно с авансовыми отчетами

409217,96

## **резервный фонд**

После проведенного собрания, в 2022 году, экономия (положительный остаток) со сметы 2022 года перешла в резервный фонд и на 2023 год резервный фонд составлял 256129,03 рубля, с учетом экономии 2023 года 27815,62 рубля и сумма 37 496,73 рубля за возмещения затрат по уборке снега от ЖСК «БЦ Орлово поле», резервный фонд составляет 321441,38 рублей на 2024 год.

Со статьи расходов резервного фонда были произведены оплаты следующего характера:

1. Услуги нотариуса 2 400,00 рубля.
  2. Противопожарные средства 5 215,00 рублей.
  3. Мотокосса 17 690,00 рублей.
  4. Новогодние украшения 9 380,00
  5. Юридические услуги 3 000,00 рублей.
- Всего было израсходовано 37685 рублей.

### **Заключение ревизионной комиссии:**

Произведенные расходы в целом соответствуют утвержденной смете расходов ТСН на 2023 год. Есть и экономия и отрицательный остаток, некоторые работы по смете не были выполнены в связи с несвоевременной оплатой некоторых собственников и с задержкой выплаты долгов. Часть услуг и работ с резервного фонда будут израсходованы на то, что не успели или не смогли сделать в 2023 году.

### **Анализ доходов ТСН за 2023 год**

#### **Оплата коммунальных услуг.**

Оплата взносов ТСН и коммунальных услуг производится на основании квитанций. Размер технического обслуживания установлен решением собрания ТСН. Расходование собранных средств производится исключительно в соответствии с деятельностью ТСН.

#### **Тарифы:**

На основании постановлений Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края стоимость оплаты коммунальных услуг на 2023г.

Начисление жильцам производится в соответствии с действующими тарифами, указанными выше.

По отоплению начисления производились только в отопительный период, за потребленные Гкал, пропорционально размеру общей площади жилых и нежилых помещений.

Согласно Постановлениями Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 18.11.2022г. № 44/1, от 23.11.2022г. № 45/201 с 01.12.2022г. по 31.12.2023г.

Установлены тарифы на коммунальные услуги:

1. Электроэнергия:

Население, проживающее в городах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками: 3,88 руб/кВт\*ч

2. Холодная вода 50,12 руб./куб.м  
3. Водоотведение 40,30 руб./куб.м  
4. Отопление 2288,38 руб./Гкал  
5. ГВС

- Тариф на коммунальный ресурс «компонент на тепловую энергию», 2288,38руб. /Гкал;  
-Тариф на коммунальный ресурс «компонент на тепловой носитель», 50,12 руб./куб.м;  
- Величина расхода тепловой энергии на подогрев 1 куб.м воды 0,0526 Гкал/куб.м  
6. Тариф рег.оператора по обращению с ТКО 656,63 руб. за 1 куб.м.  
(норма потребления на 1 кв.м. 0,0083, стоимость на 1 кв.м.  $0,0083 * 656,63 = 5,45$ руб.)

Начислено и выставлено счетов	Начислено	Оплачено
Коммунальные услуги ж/дом	3 058 818,18	2 956 657,41
Техническое обслуживание МКД жилые помещения	3 814 291,70	3 677 363,67
Техническое обслуживание МКД нежилые помещения	2 414 386,34	2 547 316,94
Аренда фасада МКД, аренда МОП.	376 700,38	248 003,84
Возмещение затрат по обслуживанию за иные помещения	465 600,00	465 600,00
Возмещение затрат по уборке снега	37 496,73	37 496,73
Возмещение затрат за коммунальные услуги за иные помещения	1 614 744,58	1 673 934,71
Возмещение затрат за коммунальные услуги Редком	3 456,30	7 122,04
Аренда за размещение оборудования Редком	8 400,00	23 100,00
Коммунальные услуги за нежилые помещения входящие в состав управления ТСН «Орлово поле»	1 813 735,66	2 039 817,14
<b>ВСЕГО:</b>	<b>10 854 629,87</b>	<b>13 764 523,71</b>

Дебиторская задолженность жильцов по коммунальным услугам на 31.12.2022 г. составила 583 049,28 руб., а на конец 2023 года дебиторская задолженность составляла 632 621,28 руб. За отчетный период задолженность повысилась на 49 572,00 руб.

Должники по ЖКУ на конец 2023 года:

Номер квартиры	Сумма задолженности, руб.
17	125 585,93
29	157 969,26
45	88 427,50

## Текущий ремонт

С 2017 года начал работать текущий ремонт и уже видны положительные стороны данной статьи расходов целевых сборов собственников согласно плана работ на 2023 год, всего на работы текущего ремонта в 2023 году поступило 962 575,10 рублей, было израсходовано 409 217,96 рублей с(с учетом авансовых отчетов 13 845,49).

### Расходы

По результатам проверки установлено, что кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками услуг составила: 887 133,33 – платежи, выставленные на оплату коммунальных услуг и техобслуживанию за декабрь 2023 года в январе 2024 года. По сравнению с итогами 2023 года, **кредиторская задолженность увеличилась на 11 714,68 руб.**, в связи с увеличением тарифов на коммунальные услуги и задолженностью собственников жилья. К концу 2024 года всё нормализуется. Некоторые крупные задолженности приведены ниже:

1. ДГК (тепловая энергия) 581 133,83 рублей.
2. ДЭК (электрическая энергия) 238 815,60 рублей.
3. Водоканал (водоснабжение и водоотведение) 67 455,42рублей.

Комиссией проведена проверка движения денежных средств за период с 01.01.23 г. по 31.12.23 г. Проверка производилась на основе первичных документов банковских выписок. Денежные средства на банковском счету ТСН «Орлово поле» составляли на 31.12.23 г. (приложение №2)

## Приложение №2 ТСН "ОРЛОВО ПОЛЕ"

### ТСН "ОРЛОВО ПОЛЕ"

#### Анализ счета 51 за 2023 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
Банковские счета			
51	Начальное сальдо	972 676,42	
40703810670000000114, ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	Начальное сальдо	972 676,42	
	60	15 351,00	11 675 113,90
	62	6 620 970,11	
	68		507 868,39
	69		105 020,34
	70		1 229 417,18
	71		42 296,33
	76	11 142,79	

## Текущий ремонт

С 2017 года начал работать текущий ремонт и уже видны положительные стороны данной статьи расходов целевых сборов собственников согласно плана работ на 2023 год, всего на работы текущего ремонта в 2023 году поступило 962 575,10 рублей, было израсходовано 409 217,96 рублей с(с учетом авансовых отчетов 13 845,49).

### Расходы

По результатам проверки установлено, что кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками услуг составила: 887 133,33 – платежи, выставленные на оплату коммунальных услуг и техобслуживанию за декабрь 2023 года в январе 2024 года. По сравнению с итогами 2023 года, кредиторская задолженность увеличилась на 11 714,68 руб., в связи с увеличением тарифов на коммунальные услуги и задолженностью собственников жилья. К концу 2024 года всё нормализуется. Некоторые крупные задолженности приведены ниже:

1. ДГК (тепловая энергия) 581 133,83 рублей.
2. ДЭК (электрическая энергия) 238 815,60 рублей.
3. Водоканал (водоснабжение и водоотведение) 67 455,42рублей.

Комиссией проведена проверка движения денежных средств за период с 01.01.23 г. по 31.12.23 г. Проверка производилась на основе первичных документов банковских выписок. Денежные средства на банковском счету ТСН «Орлово поле» составляли на 31.12.23 г. (приложение №2)

## Приложение №2 ТСН "ОРЛОВО ПОЛЕ"

### ТСН "ОРЛОВО ПОЛЕ"

#### Анализ счета 51 за 2023 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
Банковские счета			
51	Начальное сальдо	972 676,42	
40703810670000000114, ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	Начальное сальдо	972 676,42	
	60	15 351,00	11 675 113,90
	62	6 620 970,11	
	68		507 868,39
	69		105 020,34
	70		1 229 417,18
	71		42 296,33
	76	11 142,79	

	86	7 143 553,60	
	91		48 105,82
	Оборот	13 791 017,50	13 607 821,96
	Конечное сальдо	1 155 871,96	
	<b>Оборот</b>	<b>13 791 017,50</b>	<b>13 607 821,96</b>
	<b>Конечное сальдо</b>	<b>1 155 871,96</b>	

### **Анализ отчета**

1. В отчете Ревизионной комиссии рассмотрены вопросы финансово-хозяйственной деятельности ТСН «Орлово поле».

2. Представленные в отчете материалы сведены в доступные для понимания таблицы, которые раскрывают всю хозяйственную и финансовую деятельность Правления ТСЖ, направленную на выполнение уставных целей ТСН.

3. В предыдущих разделах настоящего отчета ревизионной комиссии всесторонне проанализирована финансово-хозяйственная деятельность ТСН за отчетный период, используя материалы бухгалтерского учета. Расхождений в данных на бумажных и электронных носителях не обнаружено. Отчет полностью достоверный.

### **Итоговые выводы Ревизионной комиссии.**

1. Ревизия планировалась и проводилась таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что финансово-хозяйственная деятельность ТСН осуществляется в рамках решений Общего собрания членов ТСН и Правления, и не противоречит законодательству Российской Федерации.

2. Начисления коммунальных платежей осуществлялось строго по установленным тарифам.

3. Произведенные расходы соответствуют уставной деятельности.

4. Ревизионная комиссия считает, что представленный отчет исполнения сметы доходов и расходов, составленный на основе данных бухгалтерского учета ТСН, достоверно отражает во всех существенных аспектах результаты деятельности ТСН в 2023 г. и его финансовое положение на 31 декабря 2023 г.

5. Бухгалтерский и налоговый учет в товариществе ведется в соответствии с законами и нормативными актами, действующими в настоящее время на территории РФ.

6. Комиссией проведена проверка учета материалов. Материалы покупаются по мере необходимости проведения работ, в основном приобретались канцтовары и материалы для хозяйственных нужд, а также для проведения плановых работ по обслуживанию МОП и текущего ремонта.

7. Работа ТСН по взысканию задолженности с должников (неплательщиков), признана удовлетворительной. Вместе с тем в случае необходимости ТСН рекомендуется применять более жесткие меры в отношении неплательщиков, предусмотренные

жилищным законодательством РФ, с целью недопущения ущемления прав собственников, являющихся добросовестными плательщиками, в виде возможного отключения подачи ресурсов.

Ревизионная комиссия предлагает общему собранию собственников ТСН считать работу Правления ТСН в 2023 г. в части финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительной.

Настоящий отчет составлен в трёх подлинных экземплярах на 6 листах каждый, два из которых предназначен для передачи в Правление ТСН (для ознакомления членов ТСН и хранения в материалах Правления ТСН, а последний остается у одного из члена ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии Поступаева Е.Е.(Кв.40)



«13» 06 2023г.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
Председатель ревизионной комиссии  
Поступаева Е.Е.

6 листа (ов).

